附件5

2019年度部门整体支出绩效自评指标计分表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一级 指标 | 二级指标 | 三级指标 | 自评分 | 指标解释 | 指标说明 | |
| 投 入（20分） | 目标 设定（5分） | 绩效目标合理性（2分） | 2 | 我局所设立的整体绩效目标依据符合国家法律法规、国民经济和社会发展总体规划，符合部门“三定”方案确定的职责，符合部门制定的中长期实施规划 | ①符合国家法律法规、国民经济和社会发展总体规划计1分；②符合部门“三定”方案确定的职责计0.5分；③是否符合部门制定的中长期实施规划计0.5分。 | |
| 绩效指标明确性（3分） | 3 | 我局依据整体绩效目标所设定的绩效指标细化分解为具体的工作任务，通过清晰、可衡量的指标值予以体现，与部门年度的任务数或计划数相对应，与本年度部门预算资金相匹配 | ①将部门整体的绩效目标细化分解为具体的工作任务计1分；②通过清晰、可衡量的指标值予以体现计0.5分。③与部门年度的任务数或计划数相对应计0.5分；④与本年度部门预算资金相匹配计1分。 | |
| 预算 配置（15分） | 在职人员控制率（5分） | 3 | 在职人员控制率为117.65% | 在职人员控制率=（在职人员数/编制数）×100%小于或等于1计5分，否则按比例计分。在职人员数：部门实际在职人数，以财政部确定的部门决算编制口径为准。编制数：机构编制部门核定批复的部门的人员编制数。 | |
| “三公经费”  变动率（5分） | 5 | 我局三公经费变动率为-26.55%（下降） | “三公经费”变动率=[（本年度“三公经费”总额-上年度“三公经费”总额）/上年度“三公经费”总额]×100%。下降的计5分，增加的按比例扣减。“三公经费”：年度预算安排的因公出国（境）费、公务车辆购置及运行费和公务招待费。 | |
| 重点支出安排率（5分） | 5 | 我局重点支出安排率为100% | 重点支出安排率=（重点项目支出/项目总支出）×100%。实际得分=支出安排率\*5分。重点项目支出：部门年度预算安排的，与本部门履职和发展密切相关、具有明显社会和经济影响、党委政府关心或社会比较关注的项目支出总额。项目总支出：部门年度预算安排的项目支出总额。 | |
| 过 程（30分） | 预算 执行  （20分） | 预算完成率（4分） | 4 | 我局预算完成率为100%，基本完成全年预算目标 | 预算完成率=（预算完成数/预算数）×100%。完成年初预算计4分，未完成年初预算按比例扣减，预算完成数：部门本年度实际完成的预算数。预算数：财政部门批复的本年度部门预算数。 | |
| 预算调整率（2分） | 2 | 我局预算调整率为100%，未涉及预算的追加、追减或结构调整 | 预算调整率=（预算调整数/预算数）×100%。未调整的计2分，调整了的除特殊原因外按比例扣减。预算调整数：部门在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或同级党委政府临时交办而产生的调整除外）。 | |
| 支付进度率（2分） | 2 | 我局支付进度率为100% | 支付进度率=（实际支付进度/既定支付进度）×100%。完成年终进度的计1分，按季度完成预算进度的计1分。实际支付进度：部门在某一时点的支出预算执行总数与年度支出预算数的比率。既定支付进度：由部门在申报部门整体绩效目标时，参照序时支付进度、前三年支付进度、同级部门平均支付进度水平等确定的，在某一时点应达到的支付进度（比率）。 | |
| 结转结余控制率（4分） | 4 | 我局结转结余控制率为4.62% | 结转结余控制率=（本年结转结余总额-上年结转结余总额）/上年结转结余总额×100%。低于15%的计4分，每超过5个百分点扣1分，扣完为止。结转结余总额：部门本年度的结转资金与结余资金之和（以决算数为准）。 |
| 公用经费  控制率（2分） | 2 | 我局公用经费控制率为100% | 公用经费控制率=（实际支出公用经费总额/预算安排公用经费总额）×100%。为100%的计2分，每超过1个百分点扣0.1分，扣完为止。 | |
| “三公经费”控制率（2分） | 2 | 我局三公经费控制率为100% | “三公经费”控制率=（“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算安排数）×100%。为100%的计2分，每超过1个百分点扣0.5分，扣完为止。 | |
| 政府采购  执行率（4分） | 4 | 我局政府采购执行率为100% | 政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）×100%，为100%的计2分，每低于1个百分点扣0.5分，扣完为止；政府采购预算：采购机关根据事业发展计划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。 | |
| 预算  管理  （5分） | 管理制度  健全性（2分） | 2 | 我局已制定或具有预算资金管理办法、内部财务管理制度、会计核算制度等管理制度，相关管理制度合法、合规、完整， 相关管理制度得到有效执行 | 已制定或具有预算资金管理办法、内部财务管理制度、会计核算制度等管理制度计1分；相关管理制度合法、合规、完整计0.5分；相关管理制度得到有效执行计0.5分。 | |
| 资金使用  合规性（1分） | 1 | 我局使用预算资金符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定，资金的拨付有完整的审批程序和手续，项目的重大开支经过评估论证，符合部门预算批复的用途，不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况 | ①符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定计0.2分；②资金的拨付有完整的审批程序和手续计0.2分；③项目的重大开支经过评估论证计0.2分；④符合部门预算批复的用途计0.2分；⑤不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况计0.2分。 | |
| 预决算信  息公开性（1分） | 1 | 我局按规定内容公开预决算信息，按规定时限公开预决算信息 | ①按规定内容公开预决算信息计0.5分；②按规定时限公开预决算信息计0.5分。预决算信息是指与部门预算、执行、决算、监督、绩效等管理相关的信息。 | |
| 基础信息  完善性（1分） | 1 | 我局基础数据信息和会计信息资料真实，基础数据信息和会计信息资料完整，基础数据信息和会计信息资料准确 | ①基础数据信息和会计信息资料真实计0.4分；②基础数据信息和会计信息资料完整计0.3分；③基础数据信息和会计信息资料准确计0.3分。 | |
| 资产 管理  （5分） | 管理制度  健全性（2分） | 2 | 我局制定或具有资产管理制度，相关资金管理制度合法、合规、完整，相关资产管理制度得到有效执行 | ①制定或具有资产管理制度计1分；②相关资金管理制度合法、合规、完整计0.5分；③相关资产管理制度得到有效执行计0.5分。 | |
| 资产管理  安全性（2分） | 2 | 我局资产保存完整，资产配置合理，资产处置规范，资产账务管理合规、帐实相符，资产有偿使用及处置收入及时足额上缴 | ①资产保存完整计0.4分；②资产配置合理计0.4分；③资产处置规范计0.4分；④资产账务管理合规、帐实相符计0.4分；⑤资产有偿使用及处置收入及时足额上缴计0.4分。 | |
| 固定资产  利用率（1分） | 1 | 我局固定资产利用率为100% | 固定资产利用率=（实际在用固定资产总额/所有固定资产总额）×100%。利用率为100%的计1分，每降1个百分点扣0.1分，扣完为止。 | |
| 产 出（30分） | 职责 履行 | 实际完成率（8分） | 8 | 我局2019年度绩效考核被评为优秀单位 | 实际完成率得分=完成市委市政府绩效考核得分或上级主管部门考核指标得分/指标分值\*8分 | |
| 完成及时率（4分） | 4 | 我局完成及时率为100% | 完成及时率=（及时完成实际工作数/计划工作数）×100%。1-4季度各得1分 | |
| 质量达标率（8分） | 8 | 我局质量达标率为100% | 质量达标率=（质量达标实际工作数/计划工作数）×100%。实际得分=达标率\*8分 | |
| 重点工作  办结率（10分） | 10 | 我局重点工作办结率为100% | 重点工作办结率=（重点工作实际完成数/交办或下达数）×100%。实际得分=办结率\*10分 | |
| 效 果（20分） | 履职 效益（20分） | 经济效益（5分） | 5 | 我局制定的各项政策推动了全县经济健康发展 | 按经济效益实现程度计算得分（5分）；按社会效益实现程度计算得分（5分）；按生态效益实现程度计算得分（5分） | |
| 社会效益（5分） | 5 | 我局制定的各项政策推动了社会各项事业的健康发展 |
| 生态效益（5分） | 5 | 我局制定的各项政策推动了生态文明建设和改革，协调生态环境保护与修复、能源资源节约和综合利用等 |
| 社会公众  或服务对  象满意度（5分） | 5 | 我局制定的各项政策，基本得到社会公众的认可和满意 | 按收集到的服务对象的满意率计算得分（5分） | |
| 合 计 | | | 98 |  |  | |