附件2

**第二届辰溪县县长质量奖**

**（组织）申报表**

**申报组织（盖章）**：

**所属行业：**

**推荐单位：**

**申报日期： 年 月 日**

辰溪县质量强县领导小组办公室印制

填 报 说 明

1.辰溪县县长质量奖申报表必须真实、准确，不涉及国家安全和秘密，如涉及技术和商业秘密应当注明，数字及各类符号应填写准确、清楚、完整。

2.申报表封页填写要求：申报组织栏要求填写参评组织全称，与组织公章名称一致；所属行业栏要求依据《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）和本组织主营业务进行选择；所在地区栏要求填写申报组织注册地所在的园区或乡镇县区。

3.申报表填写要求：

①组织名称、所属行业需与封页填写保持一致，行业代码依据《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）和本组织主营业务进行填写；

②联系人姓名、手机、电话、传真和E-mail等信息务必填写准确；

③经济类型指国有、有限公司、股份、集体、联营、私营、港澳台资、外商投资企业等；

④企业规模按《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》（国统字〔2017〕213号）执行。

4.申报表应采用普通A4纸双面印刷，字体为宋体四号、行距为22磅。电子文档采用PDF格式，命名为“组织名称+申报材料”，发送至776877450@qq.com。

5.本申报表电子版可从http://www.chenxi.gov.cn/（辰溪县人民政府官方网站）下载。

承 诺 书

本组织郑重承诺：

一、近五年内未出现过重大质量、安全、环保等事故，无相关违法、违纪、违规行为，未引起重大群体性事件，积极带头履行社会责任。

二、已充分了解第二届县长质量奖相关的管理制度、评审程序、规范要求，并严格遵守；不从事可能影响评选公平、公正的活动，自觉维护县长质量奖的严肃性、权威性和独立性。

三、所提交申报材料真实、准确、有效，并愿意承担相应责任。

四、获得县长质量奖或提名奖后，将从本组织实际出发，制定提高质量水平的新目标，应用质量管理的新理论、新方法，进一步加强质量管理，提升质量水平。

五、获得县长质量奖或提名奖后，积极主动向所在行业和全社会积极宣传推广本组织质量管理制度、模式、方法；在质量管理、经营绩效等方面发挥带头作用。

六、获得县长质量奖或提名奖后，严格按规定宣传和使用所获荣誉称号。

法人代表（签字）：

组织（公章）：

日期：

**第二届辰溪县县长质量奖申报表**

|  |  |
| --- | --- |
| 组织名称 |  |
| 所属行业 |  | 行业代码 |  |
| 注册地址 |  |
| 经营地址 |  |
| 成立日期 |  | 统一社会信用代码 |  |
| 法定代表人 |  | 电话 |  |
| 最高管理者 |  | 电话 |  |
| 申报工作联系部门 |  | 申报工作联系人 |  |
| 联系人手机 |  | 固定电话 |  |
| E-mail |  | 传真 |  |
| 经济类型 |  | 企业规模 | □大型 □中型 □小型 |
| 职工总数 |  | 管理人员数量 |  |
| 质量管理人数 |  | 技术人员数量 |  |
| 组织简介： |
| 主要产品或服务： |
| 集团公司及所属单位明细： |
| 行业主管部门、乡镇人民政府（或园区）推荐意见： （盖章）：年 月 日 |
| 县市区市场监督管理局初审意见**：** （盖章）：年 月 日 |
| 专家组评审意见：专家组组长（签字）：年 月 日 |