附件4

**第二届辰溪县县长质量奖**

**（个人）申报表**

**申报人姓名**：

**所在单位（盖章）：**

**所在地区：**

**申报日期： 年 月 日**

辰溪县质量强县领导小组办公室印制

**填 报 说 明**

1．第二届辰溪县县长质量奖（个人）申报表及证实性材料必须真实、准确，不涉及国家秘密，数字及各类符号应填写正确、清楚、完整。

2．申报表封面应由所在单位加盖公章；

3．证实性材料包括个人身份证明文件；学历/学位证书；职称证书；主要成绩与突出贡献证实性材料；代表性成果证实性材料；个人获得的国家、省部、市厅、县级以上质量荣誉证实性材料；申报人认为有必要提供的其他证实性材料。

4．申报表及证实性材料应采用普通A4纸双面印刷，软封面装订成一册、字体为宋体四号。需提供申报材料纸质版一式三份，同时，还应提供一套完整的PDF电子文档及2寸彩色证件照一张。电子文档命名为“单位名称+个人姓名+申报材料”，电子文档及照片发送776877450@qq.com。

5. 本申报表电子版可从http://www.chenxi.gov.cn/（辰溪县人民政府官方网站）下载。

**承 诺 书**

本人郑重承诺：

一、近5年内无违反法律法规的行为，无违反政治纪律、廉政纪律等问题。

二、本人已充分了解“辰溪县县长质量奖”相关的管理制度、评审程序、规范要求，并严格遵守；

三、所提交申报材料真实、准确、有效，并愿意承担相应责任；

四、获得“辰溪县县长质量奖”后，本人将积极主动向同行介绍、传播本人掌握的质量管理的先进经验、理念方法，在质量管理方面发挥带头作用；

五、获得“辰溪县县长质量奖”后，严格按规定宣传和使用所获得的“辰溪县县长质量奖”荣誉称号。

承诺人（签字）：

日  期：    年    月   日

**一、个人基本情况**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 身份证号 |  | | 照片（正面免冠2寸彩色近照） | |
| 性别 |  | 政治面貌 |  | |
| 职称 |  | 学历 |  | |
| 工作单位 |  | | | |
| 所在部门 |  | 职务 |  | |
| 工作年限 |  | 从事现任岗位工作年限 |  | | | |
| 联系电话 |  | 传真 |  | E-mail | |  |
| 通讯地址 |  |  |  | 邮编 | |  |
| 工作单位联系人 |  | | | 联系人电话 | |  |
| 工作单位简介（限300字以内）： | | | | | | |
| 所在岗位简介（限300字以内）： | | | | | | |
| 教育简历 |  | | | | | |
| 工作经历 |  | | | | | |
| 社会团体兼职情况 |  | | | | | |
| 何时何地受过何种奖励 |  | | | | | |
| 何时何地受过何种处分 |  | | | | | |
| 主要成绩与突出贡献（限5000字内，附证实性材料）：  （一）基本情况（个人基本情况、政治素质、道德品质和职业操守等方面）  （二）主要业绩（在质量理论研究、质量管理实践、一线质量操作等方面的主要工作成绩，取得效果等方面阐述）。  （三）发挥带动作用，传帮带，培养理论或实践人才等情况。 | | | | | | |
| 代表性成果发表情况及内容概要等（限2000字内，附证实性材料）： | | | | | | |

**二、证实性材料**

按顺序提供如下证实性材料（复印件、扫描件或原件）：

1.个人身份证明文件；

2.学历/学位证书；

3.职称证书；

4.主要成绩与突出贡献证实性材料；

5.代表性成果证实性材料；

6.个人获得的各种奖励证实性材料；

7.申报人认为有必要提供的其他证实性材料。

**三、推荐及评审意见**

|  |
| --- |
| 行业主管部门、乡镇人民政府（或园区）推荐意见：  （盖章）：  年   月   日 |
| 辰溪县市场监督管理局初审意见：  （盖章）：  年   月   日 |
| 专家组评审意见：  （盖章）：  年   月   日 |